

PLAN DE ACCIÓN PARA EMERGENCIAS: ACCIONES A DESARROLLAR

1. Detectada la emergencia se verifica en su lugar más próximo.
2. Verificada se informa de la novedad a las autoridades correspondientes, de acuerdo al turno.
3. Si las autoridades deciden la evacuación, se procede a activar la alarma del Instituto para dar a conocer la novedad al personal, por el que sea designado para esta tarea. Y se informa a la Facultad de Ingeniería.
4. Se procede a llamar a los servicios de emergencia que correspondan, por quien sea designada para tal tarea.
5. El encargado del corte de calle procederá a realizarlo.
6. Cada Preceptor procederá a evacuar la zona o aulas, en forma inmediata cerrando la puerta y ventanas a su paso, dirigiéndose al punto de reunión.
7. Las mochilas y útiles deben ser dejados en el lugar (Salvo en el caso de aviso de bomba, que se deberá retirar SOLO las mochilas).
8. El Preceptor llevará la planilla de asistencia.
9. El Responsable de Piso supervisará que no quede nadie en el piso.
10. El responsable del corte de la energía eléctrica procederá a hacerlo si la emergencia así lo requiere.
11. El responsable del corte del gas procederá a hacerlo si la emergencia así lo requiere.
12. Llegado al punto de reunión, el Preceptor tomará lista de los presentes, e informará del resultado al jefe de piso.
13. El jefe de piso comunicará de todas las novedades al coordinador general.
14. El coordinador general informará a los servicios de emergencia de la situación y les indicará donde es la emergencia.
15. El coordinador general estará en permanente contacto con las autoridades.
16. Cuando el servicio de emergencia informe que ha cesado la emergencia, el coordinador general avisará a los líderes de piso que ya se puede retornar.
17. El Preceptor, recibida la instrucción del Responsable de Piso, guiará a sus alumnos a las aulas.

AUTORIDADES

Directora – Arq. Patricia ZEOLI

Vicedirector – Arq. Gustavo BERCOVICH __ Vicedirectora – Ing. Alicia OLIVA

Vicedirector – Tec. Miguel LEGGERI __ Vicedirectora – Ing. Mónica BOLLATTI

TURNO MAÑANA

COORDINADOR GENERAL: Titular: MELLA, Roberto Luis

Suplente: VIGNADUZZO, Viviana

ENCARGADOS DE CORTES DE SERVICIOS (LUZ, GAS):

Titular: MONGIOVI, Juan C.
Suplente: FLORES, Juan

ENCARGADOS DEL CORTE DE CALLE:

Titular: NOTA, Sergio
Suplente: CORDERO, Federico

ENCARGADOS APERTURA PUERTA AYACUCHO 1667:

Será tarea de los Recepcionistas.

ENCARGADOS APERTURA PUERTA AV. PELLEGRINI 250:

Titular: VILLASANTI, Verónica
Suplente: FERRERO, Rubén

ENCARGADOS APERTURA PORTÓN DE TALLERES:

Titular: CARPENA, Carlos A.
Suplente: SILVA, Maximiliano

LÍDERES DE PISO

PRECEPTORES:

Planta Baja: Aulas 0-1 a 0-5

Titular: SABIA, Armando Guillermo
Suplente: NALE, Lorena

1° PISO: Aulas Ayacucho/Montevideo

Titular: SANTILLAN, José Eloy
Suplente: GARCIA MINGUILLÁN, Yanina

Aulas Pellegrini

Titular: BELTRAN, Vanina
Suplente: CORTESE, Sandra

2° PISO: completo

Titular: LUNA, Gerardo
Suplente: BERMUDEZ, Mariana

3° PISO: completo

Titular: DIODATI, Mariano
Suplente: QUINTERO, Constanza

ADMINISTRACIÓN:

Titular: SÁNCHEZ, Diego Hugo
Suplente: PALERMO, Analía Alejandra

TALLERES:

Área I: sobre calle Ayacucho (comprendiendo fundamentalmente la Sección Carpintería)

Área II: sobre calle Montevideo (comprendiendo la parte central, desde la Sección de Carpintería hasta la Sección Fundición y Mecanizado)

Área III: sobre calle Colón (comprendiendo la Sección Electricidad y el Departamento de Plásticos y Elastómeros)

Titulares: Preceptor - MARTINEZ, Gustavo
Preceptor - CARRIZO, Axel
Profesor – INTELANGELO, Roque

Suplentes: **Área I** PLASENZOTTI, Pablo
 ROSELLI, Hernán
 BELARDO, Rolando

Área II ORAZI, Juan José
 PURINAN, Juan Pablo
 LEGGERI, Pablo

Área III CUELLO, Sergio
 ESPINOSA, Omar
 FERNANDEZ, Matías
 LEGGERI, Marcelo

TURNO TARDE

COORDINADOR GENERAL: Titular: PRICCO, Flavio
Suplente: SAURA, Alejandro

ENCARGADOS DE CORTES DE SERVICIOS (LUZ, GAS):
Titular: CALABRES, Ramón
Suplente: BRITOS, Mirta

ENCARGADOS DEL CORTE DE CALLE:
Titular: CARRIZO, Rodolfo
Suplente: SOLHAUNE, Jorge

ENCARGADOS APERTURA PUERTA AYACUCHO 1667:
Será tarea de los Recepcionistas.

ENCARGADOS APERTURA PUERTA AV. PELLEGRINI 250:
Será tarea de los Recepcionistas.

ENCARGADOS APERTURA PORTÓN DE TALLERES:
Titular: SALAZAR, Hernán
Suplente: CARRANZA, Claudio

LÍDERES DE PISO

PRECEPTORES:

Planta Baja: **Aulas 0-1 a 0-5** Titular: ELIZONDO, María Alejandra
Suplente: PAZ, Gerardo

1° PISO: **Aulas Ayacucho/Montevideo/
Pellegrini** Titular: REBOTARO, Valeria
Suplente: RIBES, Gisela

2° PISO: **completo** Titular: LUNA, Gerardo
Suplente: DANTERRE, Damián

3° PISO: **completo** Titular: VILLALBA, Raúl
Suplente: FONTANA, Fernando

ADMINISTRACIÓN: Titular: CUFRÉ, Carina
Suplente: RIVERA, María José

TALLERES:

Área I sobre calle Ayacucho (comprendiendo fundamentalmente la Sección Carpintería)

Área II sobre calle Montevideo (comprendiendo la parte central, desde la Sección de Carpintería hasta la Sección Fundición y Mecanizado)

Área III sobre calle Colón (comprendiendo la Sección Electricidad y el Departamento de Plásticos y Elastómeros)

Titulares: Preceptor - MARTINEZ, Gustavo
Profesor – SALAZAR, Hernán

Suplentes: **Área I** PLASENZOTTI, Pablo
 CARRANZA, Claudio

Área I I ORAZI, Juan José
 PURINAN, Juan Pablo
 LEGGERI, Marcelo
 ROMANI CARDOZO, Enrique
 CABRINI, Carlos
 EULICE,

Área III CUELLO, Sergio
 FERNANDEZ, Matías
 SOLDEVILA, Mauro

TURNO NOCHE

COORDINADOR GENERAL: Titular: PRICCO, Flavio
Suplente: SAURA, Alejandro

ENCARGADOS DE CORTES DE SERVICIOS (LUZ, GAS):

Titular: NINO, Daniel Nicolás
Suplente: RIPOLL, Emanuel Maximiliano

ENCARGADOS DEL CORTE DE CALLE:

Será tarea de los docentes a cargo de los cursos.

ENCARGADOS APERTURA PUERTA AYACUCHO 1667:

Será tarea de los Recepcionistas.

ENCARGADOS APERTURA PUERTA AV. PELLEGRINI 250:

Será tarea de los Recepcionistas.

ENCARGADOS APERTURA PORTÓN DE TALLERES:

Titular: ENCINA, Jorge A.

LÍDERES DE PISO

Planta Baja: Titular: VINACUA, Fernando

1° PISO: Titular: RAMIS, Pablo

2° PISO: Titular: PRICCO, Flavio

3° PISO: Titular: QUEVEDO, Hernán
Suplente: SOLDANI, Marcelo

ADMINISTRACIÓN: Titular: VALENTE, Marcelo Fabián
Suplente: DÍAZ, Julio César

TALLERES:

Área I sobre calle Ayacucho (comprendiendo fundamentalmente la Sección Carpintería)

Área II sobre calle Montevideo (comprendiendo la parte central, desde la Sección de Carpintería hasta la Sección Fundición y Mecanizado)

Área III sobre calle Colón (comprendiendo la Sección Electricidad y el Departamento de Plásticos y Elastómeros)

Titular: Profesor - ROMANI CARDOZO, Enrique

Área I No posee actividad en el turno.

Área II RODRIGUEZ COSTELLO, Alejandro
GIRINI, Ernesto

Área III LEGGERI, Pablo
LAUDANNO, Mario

DURANTE LA EMERGENCIA, ¿CÓMO ACTUAR?

Evitar el contagio del miedo conservando la estructura de grupo, separar a los hipermotivados.

Reiterar mensajes POSITIVOS, desalentar a los líderes espontáneos que puedan surgir, evitar la huida desesperada.

DURANTE LA EMERGENCIA: ¿QUE DEBE HACER LA AUTORIDAD?

- DECIDIR LA EVACUACIÓN
- INDICAR QUE SE DE LA ALARMA (TIMBRE) A LA PERSONA DESIGNADA
- INDICAR QUE SE LLAME A LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA A LAS PERSONAS DESIGNADAS
- INDICAR QUE SE PROCEDA A LA APERTURA DE PUERTAS Y PORTÓN DE SALIDA A LA PERSONA DESIGNADA
- INDICAR QUE SE CORTE LA CALLE A LA PERSONA DESIGNADA
- CONTACTARSE CON EL COORDINADOR GENERAL
- DIRIGIRSE AL **PUNTO DE REUNIÓN** AVENIDA PELLEGRINI ENTRE AYACUCHO Y ALEM
- DECIDIR EL REINGRESO

DURANTE LA EMERGENCIA:

¿QUE DEBE HACER EL LÍDER DE PISO / SECTOR?

- CUANDO ESCUCHA LA SEÑAL DE EVACUACIÓN VERIFICARA QUE LOS PRECEPTORES PROCEDEN A EVACUAR A LOS ALUMNOS
- A MEDIDA QUE EL PISO QUEDA LIBERADO, VERIFICARÁ QUE NO QUEDA NADIE OBSERVANDO EN TODOS LOS SECTORES, BAJO LAS MESAS Y ESCRITORIOS, EN BAÑOS Y EN PLACARES, ETC
- VERIFICARÁ QUE SE HAYAN CERRADO TODAS LAS PUERTAS Y VENTANAS
- DIRIGIRSE AL PUNTO DE REUNIÓN; AVENIDA PELLEGRINI ENTRE AYACUCHO Y ALEM
- RECIBIR LA INFORMACIÓN DE TODOS LOS PRECEPTORES DE SU PISO / SECTOR
- INFORMARÁ QUE EL PISO / SECTOR QUEDO SIN OCUPANTES Y TODA OTRA NOVEDAD (EJ: QUE FALTE ALGUNA PERSONA) AL COORDINADOR GENERAL
- ESPERARÁ QUE EL COORDINADOR GENERAL LE INFORME QUE LA SITUACIÓN SE NORMALIZÓ Y SE PUEDE REINGRESAR
- COMUNICARÁ DE LA NOVEDAD A LOS PRECEPTORES DE SU PISO/ SECTOR
- SUPERVISARÁ QUE EL REINGRESO SE PRODUCE NORMALMENTE

**DURANTE LA EMERGENCIA:
¿QUE DEBE HACER EL PRECEPTOR?**

- CUANDO ESCUCHA LA SEÑAL DE EVACUACIÓN PROCEDERÁ A EVACUAR A LOS ALUMNOS, CERRANDO TRAS DE SÍ TODAS LAS PUERTAS Y VENTANAS
- TOMARÁ EL LISTADO DE ASISTENCIA
- VERIFICARÁ QUE SÓLO SE LLEVAN LAS MOCHILAS EN CASO DE PELIGRO DE EXPLOSIVOS (AVISO DE BOMBA), LOS DEMÁS OBJETOS PERSONALES DEBEN QUEDAR EN EL LUGAR, A FIN DE NO OBSTACULIZAR NI DESORGANIZAR LA SALIDA.
- SUPERVISARÁ QUE LA EVACUACIÓN SE DESARROLLE CON NORMALIDAD
- SE DIRIGIRÁ AL PUNTO DE REUNIÓN

(NO CRUZAR AV. PELLEGRINI)

Alumnos: AVENIDA PELLEGRINI ENTRE AYACUCHO Y ALEM Vereda Norte (n° pares) alumnos de 1ros a 6tos años. En Pellegrini al 300 se ubicarán a 10 m de la ochava de Pellegrini y Ayacucho los 1ros años, posteriormente (dejando libre entrada de cocheras) los 2dos, luego los 3ros, posteriormente los 4tos.

Si 5tos y 6tos años no cupieran sobre esta vereda, cruzarán calle Alem y se ubicarán en la Vereda norte de Pellegrini entre Alem y 1ro de Mayo a 10 m de la ochava (pasando el bar).

Aspirantes (Cursillo de Ingreso): MONTENIDEO ENTRE AYACUCHO Y ALEM Vereda Sur (n° impares).

- LLEGADO AL PUNTO DE REUNIÓN, TOMARÁ ASISTENCIA A LOS ALUMNOS Y VERIFICARÁ QUE ESTÁN TODOS
- INFORMARÁ DE TODA NOVEDAD AL LÍDER DE PISO
- ESTARÁ CON LOS ALUMNOS HASTA LA FINALIZACIÓN DE LA EMERGENCIA
- CUANDO EL LÍDER DE PISO LE COMUNIQUE EL FIN DE EMERGENCIA, PROCEDERÁ AL REINGRESO POR LOS MISMOS LUGARES QUE LO HIZO AL ABANDONAR EL EDIFICIO

DURANTE LA EMERGENCIA:

¿QUE DEBE HACER EL DOCENTE?

- AL ESCUCHAR LA SEÑAL DE EVACUACIÓN ACOMPAÑARÁ A LOS ALUMNOS EN EL PROCESO DE SALIDA
- DIRIGIRSE AL PUNTO DE REUNIÓN; AVENIDA PELLEGRINI ENTRE AYACUCHO Y ALEM, CON TODO EL GRUPO AYUDANDO AL PRECEPTOR EN LA TAREA DE EVACUACIÓN

(NO CRUZAR AV. PELLEGRINI)

Alumnos: AVENIDA PELLEGRINI ENTRE AYACUCHO Y ALEM Vereda Norte (n° pares) alumnos de 1ros a 6tos años. En Pellegrini al 300 se ubicarán a 10 m de la ochava de Pellegrini y Ayacucho los 1ros años, posteriormente (dejando libre entrada de cocheras) los 2dos, luego los 3ros, posteriormente los 4tos.

Si 5tos y 6tos años no cupieran sobre esta vereda, cruzarán calle Alem y se ubicarán en la Vereda norte de Pellegrini entre Alem y 1ro de Mayo a 10 m de la ochava (pasando el bar).

Aspirantes (Cursillo de Ingreso): MONTENIDEO ENTRE AYACUCHO Y ALEM Vereda Sur (n° impares).

- VERIFICARÁ QUE SÓLO SE LLEVAN LAS MOCHILAS EN CASO DE PELIGRO DE EXPLOSIVOS (AVISO DE BOMBA), LOS DEMÁS OBJETOS PERSONALES DEBEN QUEDAR EN EL LUGAR, A FIN DE NO OBSTACULIZAR NI DESORGANIZAR LA SALIDA.
- ESPERARÁ CON EL GRUPO HASTA EL REINGRESO

IMPORTANTE:

- Si en el comienzo de un bloque horario la escuela se encuentra evacuada, cada docente debe proceder a reunirse con el curso al que está afectado en ese horario y permanecer con los alumnos.
- Si culmina la revisión del edificio y se reingresa al mismo, los docentes deben hacerlo con el curso a cargo.

DURANTE LA EMERGENCIA:

¿QUE DEBE HACER EL ALUMNO?

- CUANDO ESCUCHO LA SEÑAL DE EVACUACIÓN PROCEDER A EVACUAR EL EDIFICIO, ACATANDO LAS ORDENES DE PRECEPTOR Y/O LÍDER DE PISO
- SÓLO SE LLEVARÁ SU MOCHILAS EN CASO DE PELIGRO DE EXPLOSIVOS (AVISO DE BOMBA), LOS DEMÁS OBJETOS PERSONALES DEBEN QUEDAR EN EL LUGAR, A FIN DE NO OBSTACULIZAR NI DESORGANIZAR LA SALIDA.
- EVACUARÁ EN ORDEN Y EN SILENCIO, SIN CORRER NI EMPUJAR

SE DIRIGIRÁN AL PUNTO DE REUNIÓN

(NO CRUZAR AV. PELLEGRINI)

Alumnos: AVENIDA PELLEGRINI ENTRE AYACUCHO Y ALEM Vereda Norte (n° pares) alumnos de 1ros a 6tos años. En Pellegrini al 300 se ubicarán a 10 m de la ochava de Pellegrini y Ayacucho los 1ros años, posteriormente (dejando libre entrada de cocheras) los 2dos, luego los 3ros, posteriormente los 4tos.

Si 5tos y 6tos años no cupieran sobre esta vereda, cruzarán calle Alem y se ubicarán en la Vereda norte de Pellegrini entre Alem y 1ro de Mayo a 10 m de la ochava (pasando el bar).

Aspirantes (Cursillo de Ingreso): MONTENIDEO ENTRE AYACUCHO Y ALEM Vereda Sur (n° impares).

- LLEGADO AL PUNTO DE REUNIÓN, ESPERARÁ EN ORDEN HASTA LA FINALIZACIÓN DE LA EMERGENCIA
- PROCEDERÁ AL REINGRESO POR LOS MISMOS LUGARES QUE LO HIZO AL ABANDONAR EL EDIFICIO, SUIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES DEL PRECEPTOR O LÍDER DE PISO

¿POR DÓNDE EVACUAR CADA PISO?

Mientras la escalera de Ayacucho esté clausurada

3er piso: baja completo por escalera de la ochava y sale por Pellegrini

2do piso: baja completo por escalera de la ochava y sale por Pellegrini

1er piso:

- Aulas y toda dependencia desde la puerta de cancel (entre Dpto de Dibujo y Terraza del 1er Piso) hasta el NAC bajan por escalera frente al bar y salen por Taller.

- Aulas y toda dependencia desde puerta de cancel para calle Ayacucho y todas las aulas y dependencias de Pellegrini bajan por la escalera de la ochava y salen por Pellegrini.

Planta baja:

- Aulas 01-a 0-5, Dpto de Óptica, Dpto de Electrotécnica, Departamento de Matemática, Dpto de Cs. Humanas y Naturales, Biblioteca, Aula Mariano Moreno; Patio y toda dependencia desde puerta de cancel de PB próxima a ascensor hasta Dpto de Óptica incluido salen por puerta Ayacucho

- Área Administrativa, Dpto de Recursos Pedagógicos, Sala de Profesores salen por la puerta de Pellegrini

- Talleres completos y dependencias del área de Talleres salen por el portón de Taller.